

Утверждаю  
Заведующая МБДОУ «Детский сад  
№3 с.Актаныш»  
\_\_\_\_\_Вахитова М.А.

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ  
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №3 С.АКТАНЫШ»  
АКТАНЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №3 с.Актаныш».

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (газета и сайт ДОУ).

| № п/п | Наименование мероприятия   | Ответственный                      | Срок исполнения       |
|-------|--|------------------------------------|-----------------------|
| 1.    | Разработка и утверждение Плана мероприятий   | заведующая                         | сентябрь              |
| 2.    | Оформление приказа по назначению ответственного лица   | заведующая                         | сентябрь              |
| 3.    | Проведение заседаний рабочей комиссии  | заведующая                         | сентябрь              |
| 4.    | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений  | заведующая                         | по мере необходимости |
| 5.    | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий . Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных предст. ) | заведующая,<br>старший воспитатель | постоянно             |

|    |  |                                 |                       |
|----|--|---------------------------------|-----------------------|
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.                              | заведующая                      | по мере необходимости |
| 7  | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах, родительских собраниях                                 | заведующая                      | сентябрь              |
| 8  | Осуществление поставок в ОУ через мун.заказ с проведением тендера..  | завхоз                          | в течении года        |
| 9  | Организация работы «Телефона и Почты доверия»  | завхоз,<br>ст.воспитатель       | постоянно             |
| 10 | Создание и обновление уголков, стендов в ОУ по антикоррупционной политике  | заведующая,<br>ст.воспитатель   | в течении года        |
| 11 | Организация соблюдения законодательства при приеме граждан на работу   | заведующая                      | постоянно             |
| 12 | Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»). | старший воспитатель             | май                   |
| 13 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них фактов коррупции  | члены комиссии                  | по мере поступления   |
| 14 | Организация освещения работы по анти коррупции на сайте ДОУ  | заведующая, старший воспитатель | постоянно             |